

TỜ TRÌNH

**Xin ý kiến phương án tổng thể sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non,
giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập
trên địa bàn tỉnh Ninh Bình**

Kính trình: Thường trực Tỉnh ủy Ninh Bình;

Thực hiện Văn bản số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 và Văn bản số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên công lập cấp tỉnh, cấp xã; Kế hoạch số 1186/KH-BGDĐT ngày 26/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh sắp xếp mạng lưới và thực hiện thí điểm một số mô hình đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập; Công văn số 4054/BGDĐT-GDPT ngày 30/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh sắp xếp mạng lưới các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên công lập phù hợp với chính quyền địa phương 02 cấp và Công văn số 4291/BGDĐT-GDPT ngày 08/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hoàn thành việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục theo Nghị quyết số 180/NQ-CP ngày 06/7/2026 của Chính phủ về phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 6 năm 2026 và Hội nghị trực tuyến Chính phủ với địa phương;

Căn cứ Quy chế làm việc số 08-QC/TU ngày 06/4/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Ninh Bình khóa I, nhiệm kỳ 2025-2030; Quy định số 620-QĐ/TU ngày 26/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ; thực hiện chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại Thông báo số 413-TB/TU ngày 19/7/2026; trên cơ sở đề nghị của UBND tỉnh tại Tờ trình số: 227/TTr-UBND ngày 24/7/2026. Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh kính trình, xin ý kiến Thường trực Tỉnh ủy về phương án tổng thể sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình, cụ thể như sau:

I. Căn cứ thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục công lập

Thủ tướng Chính phủ ban hành Văn bản số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 và Văn bản số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 về việc sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên công lập cấp tỉnh, cấp xã; theo đó, yêu cầu các địa phương tập trung rà soát, thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục

công lập trên địa bàn để hình thành các cơ sở giáo dục có quy mô lớn phù hợp với mô hình chính quyền địa phương hai cấp; bảo đảm giảm tối thiểu 30% đầu mỗi, nơi có điều kiện thuận lợi giảm khoảng 50% đầu mỗi so với thời điểm ngày 01/7/2025, hoàn thành trước ngày 30/8/2026.

Bộ Giáo dục và Đào tạo đã ban hành các văn bản để triển khai, hướng dẫn thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập: Kế hoạch số 1186/KH-BGDĐT ngày 26/6/2026, Công văn số 4054/BGDĐT-GDPT ngày 30/6/2026 và Công văn số 4291/BGDĐT-GDPT ngày 08/7/2026.

II. Thực trạng mạng lưới cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên công lập

1. Tổng số cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên tại thời điểm ngày 01/7/2025: 1.566 trường.

Trong tháng 01/2026, tỉnh Ninh Bình đã triển khai sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã. Đến nay đã giảm tổng số 153 trường.

2. Tổng số cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên tại thời điểm ngày 01/7/2026 là 1.413 trường:

- Mầm non: 439 trường;
- Tiểu học: 437 trường;
- Trung học cơ sở và liên cấp (tiểu học và trung học cơ sở): 422 trường;
- Trung học phổ thông: 92 trường (không bao gồm Trường phổ thông thực hành sư phạm Trảng An thuộc Trường Đại học Hoa Lư);
- Trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên: 23 trung tâm.

III. Mục tiêu thực hiện sắp xếp

1. Đẩy mạnh sắp xếp, cơ cấu lại cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập phù hợp với mô hình chính quyền địa phương hai cấp; chuyển trọng tâm từ giảm đầu mỗi cơ sở sang tái cấu trúc mạng lưới cơ sở giáo dục theo quy mô dân số, phân bố dân cư, tạo điều kiện thuận lợi cho người học và nâng cao chất lượng giáo dục; đảm bảo tinh gọn, giảm khoảng 50% đầu mỗi cơ sở giáo dục công lập so với thời điểm ngày 01/7/2025.

2. Đổi mới và nâng cao năng lực quản trị nhà trường, mở rộng quy mô trường, lớp để sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và các nguồn lực đầu tư; gắn sắp xếp cơ sở giáo dục với tinh gọn đầu mỗi quản lý, cơ cấu lại đội ngũ, “giảm biên chế quản lý giáo dục, tăng biên chế trực tiếp giảng dạy” để nâng cao chất lượng giáo dục.

IV. Nguyên tắc sắp xếp

1. Việc sắp xếp mạng lưới cơ sở giáo dục phải phù hợp với mô hình chính quyền địa phương hai cấp, quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quy mô dân số và không gian phát triển; lấy mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục, hiệu quả đầu tư và năng lực quản trị làm định hướng xuyên suốt, bền vững. Không thực hiện sắp xếp một cách cơ học chỉ nhằm giảm đầu mỗi.

2. Thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục để hình thành cơ sở giáo dục có quy mô lớn, có nhiều điểm trường, đảm bảo an toàn, thuận lợi trong quá trình đến trường của người học, người dạy và người quản lý; hạn chế tối đa việc thay đổi địa điểm trường học, bảo đảm việc học tập của học sinh không gián đoạn, không làm giảm cơ hội tiếp cận giáo dục của người học, tuyệt đối không để học sinh do hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường; đáp ứng yêu cầu về công tác phổ cập giáo dục và giáo dục bắt buộc.

3. Không sáp nhập trường mầm non với trường phổ thông; không sáp nhập trường phổ thông với các trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên; không sắp xếp cơ sở giáo dục chuyên biệt với các trường phổ thông đại trà.

4. Đối với các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở chỉ thực hiện sắp xếp trong phạm vi một đơn vị hành chính cấp xã, bảo đảm mỗi đơn vị hành chính cấp xã có ít nhất một trường mầm non, một trường tiểu học và một trường trung học cơ sở công lập.

5. Gắn sắp xếp mạng lưới cơ sở giáo dục với đổi mới quản trị nhà trường và tinh gọn đầu mối quản lý; sử dụng hiệu quả đội ngũ nhà giáo, cơ sở vật chất và nguồn lực đầu tư; đẩy mạnh chuyển đổi số, tăng cường phân cấp, phân quyền gắn với trách nhiệm giải trình của địa phương và cơ sở giáo dục.

V. Phương án sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập

1. Đối với các trường trung học phổ thông

Giữ nguyên 92 trường trung học phổ thông thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo hiện nay; đồng thời tiếp tục rà soát nghiên cứu mở thêm trường, điểm trường, đầu tư cơ sở vật chất và bố trí đội ngũ cho các trường để mở rộng diện tích, tăng thêm số lớp/trường học, mở rộng quy mô tối đa đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh trong tỉnh trong những năm học tiếp theo, góp phần thực hiện mục tiêu phổ cập giáo dục trung học phổ thông (*theo Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 30/01/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chiến lược phát triển giáo dục và đào tạo tỉnh Ninh Bình đến năm 2035, tầm nhìn đến năm 2045; tỉnh đang lập Đề án theo chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy tại Thông báo số 374-TB/TU ngày 22/6/2026*).

2. Đối với các trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên

Giữ nguyên 23 trung tâm dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo hiện nay để đánh giá thực trạng các điều kiện đảm bảo mục tiêu đối với mô hình trung tâm giáo dục thường xuyên và trường trung học nghề sau khi có hướng dẫn cụ thể của Bộ Giáo dục và Đào tạo về chuyển đổi trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên sang mô hình trường trung học nghề.

3. Đối với các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, liên cấp (tiểu học và trung học cơ sở)

3.1. Mô hình sắp xếp các cơ sở giáo dục

Thực hiện sắp xếp các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, liên cấp (tiểu học và trung học cơ sở) thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã để hình thành các trường học một cấp học quy mô lớn có nhiều điểm trường.

Sau khi sắp xếp, sáp nhập, cơ bản vẫn giữ nguyên các cơ sở như trước khi sáp nhập, cấu trúc gồm 01 trường chính có các điểm trường. Cơ cấu nhân sự gồm: 01 hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng, 01 bộ phận hành chính - nhân sự (kế toán, thủ quỹ, văn thư) dùng chung; các nhân sự hỗ trợ giáo dục theo chuyên môn đặc thù; các tổ chuyên môn được tổ chức phù hợp với điểm trường để nâng cao hiệu quả hoạt động sinh hoạt chuyên môn và tổ chức dạy học. Tùy theo tình hình thực tế về quy mô lớp, học sinh, khoảng cách địa lý đến trường chính, có thể bố trí mỗi điểm trường có 01 phó hiệu trưởng phụ trách trong tổng số định mức biên chế được giao để bảo đảm chất lượng giáo dục.

Ưu tiên sắp xếp, sáp nhập các trường cùng cấp học quy mô nhỏ, có địa bàn phục vụ liền kề hoặc vị trí địa lý gần nhau, có khả năng sử dụng chung bộ máy quản lý, đội ngũ giáo viên, bộ phận chuyên môn dùng chung, các nhân sự hỗ trợ giáo dục theo chuyên môn đặc thù và cơ sở vật chất, mức độ thuận lợi về giao thông, an toàn đưa đón học sinh, khả năng tổ chức bán trú, học 02 buổi/ngày, điều kiện hạ tầng số và khả năng quản trị thống nhất giữa các điểm trường; đồng thời không làm ảnh hưởng đến việc đi lại, học tập bình thường của trẻ em, học sinh.

3.2. Phương án sắp xếp các cơ sở giáo dục

a) Đối với 19 xã, phường có quy mô dân số, diện tích dưới tiêu chuẩn: Thực hiện sắp xếp mỗi xã, phường có 01 trường mầm non, 01 trường tiểu học và 01 trường trung học cơ sở trên địa bàn.

b) Đối với 110 xã, phường còn lại thực hiện sắp xếp cơ bản còn 01 trường mầm non, 01 trường tiểu học và 01 trường trung học cơ sở trên địa bàn. Các xã, phường được bố trí từ 02 trường/cấp học trở lên nhưng không quá 03 trường/cấp học trong các trường hợp sau:

- Cấp mầm non: Có trên 1.350 trẻ đến lớp hoặc trên 54 nhóm lớp được sắp xếp thành 02 trường, có trên 2.250 trẻ đến lớp hoặc trên 90 nhóm lớp được sắp xếp thành 03 trường.

- Cấp tiểu học: Có trên 2.250 học sinh hoặc trên 66 lớp được sắp xếp thành 02 trường, có trên 3.750 học sinh hoặc trên 110 lớp được sắp xếp thành 03 trường.

- Cấp trung học cơ sở: Có trên 1.875 học sinh hoặc trên 45 lớp được sắp xếp thành 02 trường, có trên 3.125 học sinh hoặc trên 75 lớp được sắp xếp thành 03 trường.

- Đối với phường Hoa Lư và phường Nam Định: Được sắp xếp thành 05 trường mầm non, 05 trường tiểu học và 05 trường trung học cơ sở.

- Không thực hiện sắp xếp đối với Trường Trẻ em khuyết tật xã Giao Hưng.

- Thực hiện sáp nhập trường trung học cơ sở khác vào trường trung học cơ sở điển hình có quy mô dưới 1.000 học sinh bảo đảm trường trung học cơ sở điển hình có quy mô lớn, phù hợp sau sắp xếp.

c) Đối với 33 trường liên cấp, thực hiện tách cấp tiểu học và cấp trung học cơ sở để sáp nhập vào trường cùng cấp học trên địa bàn xã, phường.

d) Trong trường hợp đặc biệt các xã, phường có dân cư thưa thớt, khoảng cách xa, địa hình phức tạp, điều kiện giao thông đi lại khó khăn, trường có quá nhiều điểm trường... các xã, phường chưa đảm bảo theo các tiêu chí trên; Ủy ban nhân dân các xã, phường báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

VI. Phương án sắp xếp, cơ cấu lại đội ngũ

1. Cơ cấu khung cán bộ quản lý và đội ngũ giáo viên, nhân viên các trường mầm non, phổ thông sau sắp xếp

1.1. Cán bộ quản lý trường học

Sau sắp xếp, trường mới được thành lập bao gồm 01 trường chính và các điểm trường, có hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng. Mỗi điểm trường có 01 phó hiệu trưởng (bao gồm cả điểm trường là trụ sở chính). Các điểm trường trước khi sáp nhập là một trường bố trí 01 phó hiệu trưởng, các điểm trường còn lại bố trí 01 phó hiệu trưởng hoặc vị trí giáo vụ⁽¹⁾.

1.2. Đội ngũ giáo viên, nhân viên nhà trường

- Tiếp nhận nguyên trạng đội ngũ giáo viên và nhân viên hiện có của các trường được sáp nhập vào trường mới thành lập sau sáp nhập, đồng thời thực hiện sắp xếp, bố trí phù hợp tình hình, yêu cầu thực tiễn.

- Đối với giáo viên: Cơ bản giữ ổn định, bố trí theo vị trí việc làm đối với môn học và hoạt động giáo dục theo quy mô số lớp của trường trước sắp xếp;

¹ Vị trí giáo vụ (theo quy định tại Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo): Làm nhiệm vụ quản lý, điều phối các hoạt động học tập, giảng dạy tại cơ sở giáo dục theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

giáo viên dạy chưa đủ số giờ quy định được bố trí dạy tại trường chính, tại các điểm trường của trường bảo đảm đủ định mức giờ dạy theo quy định.

- Đối với nhân viên trường học:

+ Vị trí nhân viên thư viện, thiết bị thí nghiệm, y tế...: Tiếp tục bố trí tại trường chính, các điểm trường (như trước khi sắp xếp) để đảm bảo duy trì chất lượng các hoạt động dạy học và giáo dục tại trường chính và các điểm trường.

+ Vị trí nhân viên kế toán, văn thư: Mỗi trường mới bố trí tối đa 02 nhân viên kế toán, 01 nhân viên văn thư.

2. Nguyên tắc sắp xếp, bố trí cán bộ quản lý

2.1. Nguyên tắc chung

- Thực hiện sàng lọc, lựa chọn đội ngũ cán bộ quản lý theo nguyên tắc có vào, có ra, có lên, có xuống, sẵn sàng thay thế cán bộ quản lý có năng lực hạn chế, làm việc không hiệu quả, đùn đẩy, né tránh trách nhiệm để lựa chọn, bố trí, bổ nhiệm cán bộ quản lý đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có kết quả thực hiện nhiệm vụ nổi trội; có năng lực quản trị, đổi mới, chuyển đổi số; có uy tín cao; có khả năng điều hành cơ sở giáo dục sau sắp xếp với quy mô lớn hơn, phức tạp hơn; đồng thời xem xét hài hòa các yếu tố về cấp học, địa bàn, quy mô trường lớp, cơ cấu đội ngũ, giới tính, độ tuổi, quy hoạch, kinh nghiệm công tác và yêu cầu ổn định sau sắp xếp.

- Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng được bổ nhiệm phải đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của Đảng, Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và các quy định khác có liên quan.

2.2. Nguyên tắc cụ thể

a) Đối với hiệu trưởng

- Bố trí 01 hiệu trưởng/01 trường, số hiệu trưởng còn lại (nếu có), bố trí ở vị trí phó hiệu trưởng phụ trách điểm trường hoặc bố trí tại các vị trí khác phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, tiêu chuẩn, điều kiện liên quan, trình độ chuyên môn, năng lực sở trường của từng cán bộ.

- Khi xây dựng phương án nhân sự để bổ nhiệm chức vụ hiệu trưởng cần xem xét yếu tố ưu tiên dựa trên các tiêu chí, yêu cầu sau (có thể vận dụng cho phó hiệu trưởng):

(1) Có phẩm chất đạo đức, năng lực nổi trội, có uy tín cao, trách nhiệm, tâm huyết với công việc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

(2) Thành tích, hiệu quả công việc của đơn vị làm quản lý; có năng lực quản trị tốt, khả năng quy tụ, xây dựng tổ chức đơn vị đoàn kết, vững mạnh; có thành tích cá nhân nổi trội trong công tác quản lý và chuyên môn.

(3) Có trình độ chuyên môn phù hợp được đào tạo cao hơn.

(4) Được quy hoạch chức vụ cao hơn, có triển vọng, có khả năng và chiều hướng phát triển; độ tuổi phù hợp với cơ cấu, xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý tại địa phương.

(5) Được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong thời gian 05 năm liền kề gần nhất.

(6) Kết quả thi đua, khen thưởng của cá nhân, đơn vị trong quá trình làm quản lý.

- Đối với những trường hợp là hiệu trưởng mà không được bố trí bổ nhiệm chức vụ hiệu trưởng ở trường mới sau sắp xếp, có thể được xem xét để giới thiệu bổ nhiệm chức vụ hiệu trưởng ở trường học khác nếu đủ tiêu chuẩn, điều kiện.

b) Đối với phó hiệu trưởng

Sau khi có phương án cấp trường, các hiệu trưởng và phó hiệu trưởng khác của các trường sáp nhập được bố trí làm phó hiệu trưởng phụ trách 01 điểm trường hoặc bố trí vị trí việc làm khác (tổ trưởng, phó tổ trưởng, giáo viên...) phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, trình độ chuyên môn, chức danh nghề nghiệp, năng lực, sở trường công tác.

3. Một số lưu ý

- Đối với viên chức quản lý:

+ Nhân sự hiệu trưởng được xem xét, lựa chọn trong số các hiệu trưởng đương nhiệm trước sắp xếp. Trường hợp các hiệu trưởng đương nhiệm không đáp ứng các tiêu chí, yêu cầu trên hoặc chủ động xin thôi giữ chức vụ, có nguyện vọng chuyển công tác khác hoặc nghỉ hưu và trường hợp các trường học thuộc thẩm quyền quản lý trong phạm vi 01 xã, phường không có nguồn nhân sự tại chỗ đáp ứng điều kiện để bổ nhiệm, Ủy ban nhân dân cấp xã báo cáo cấp ủy cùng cấp, Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét phương án điều động, tiếp nhận nguồn nhân sự từ nơi khác theo quy định.

+ Trường hợp hiệu trưởng, phó hiệu trưởng thôi giữ chức vụ lãnh đạo hoặc được bổ nhiệm vào chức vụ mới có phụ cấp chức vụ thấp hơn thì được bảo lưu chế độ, phụ cấp theo quy định hiện hành.

+ Trường hợp hiệu trưởng, phó hiệu trưởng không được tiếp tục bố trí bổ nhiệm vị trí cán bộ quản lý mà có nguyện vọng chuyển sang làm công chức phụ trách giáo dục cấp xã, Ban Thường vụ Đảng ủy cấp xã xem xét, giao UBND cấp xã quyết định trình cấp có thẩm quyền tiếp nhận vào làm công chức nếu đủ điều kiện, tiêu chuẩn và biên chế công chức có mặt của địa phương còn thiếu so với biên chế công chức được giao.

+ Trường hợp hiệu trưởng, phó hiệu trưởng không được tiếp tục bố trí bổ nhiệm vị trí cán bộ quản lý thì bố trí công tác phù hợp với chuyên môn, chức danh nghề nghiệp, năng lực, sức khỏe và nhu cầu của đơn vị, địa phương hoặc xem xét

giải quyết nghỉ chế độ theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế; đồng thời làm tốt công tác tư tưởng, tạo sự đồng thuận trong quá trình thực hiện.

- Đối với giáo viên: Sắp xếp, phân công công việc hợp lý; trường hợp giáo viên dôi dư, thực hiện điều động, biệt phái, chuyển chuyển giáo viên từ đơn vị thừa đến đơn vị thiếu theo thẩm quyền quản lý đảm bảo cân đối giữa các môn, giữa các cấp học theo định mức quy định hoặc xem xét giải quyết nghỉ chế độ theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế.

- Đối với nhân viên: Sắp xếp, phân công công việc hợp lý; trường hợp sau sắp xếp số lượng nhân viên cao hơn định mức quy định, thực hiện điều động, chuyển chuyển đến đơn vị thiếu hoặc xem xét, bố trí vào các vị trí việc làm khác còn thiếu theo vị trí việc làm thuộc thẩm quyền quản lý hoặc xem xét giải quyết nghỉ chế độ theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế.

4. Quy trình thực hiện lựa chọn cán bộ quản lý

Ủy ban nhân dân cấp xã xây dựng phương án nhân sự, báo cáo cấp ủy đảng theo quy chế làm việc và triển khai thực hiện quy trình công tác cán bộ đối với các trường học sau sắp xếp như sau:

- Bước 1: Ủy ban nhân dân cấp xã xây dựng phương án nhân sự (nguyên tắc, tiêu chí, điều kiện chi tiết về bố trí nhân sự); xin ý kiến về chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo đối với nhân sự cấp trường dự kiến bổ nhiệm.

- Bước 2: Ủy ban nhân dân cấp xã tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy cấp xã phê duyệt phương án nhân sự cán bộ quản lý trường học theo phân cấp quản lý.

- Bước 3: Sau khi Ban Thường vụ Đảng ủy cấp xã phê duyệt phương án nhân sự, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện quy trình bổ nhiệm hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo quy định.

VII. Dự kiến lộ trình thực hiện

- Ủy ban nhân dân các xã, phường xây dựng Đề án sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập thuộc thẩm quyền quản lý diện phải sắp xếp để hình thành trường học có quy mô lớn, xong trước ngày 10/8/2026; hoàn thành việc sắp xếp các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý, hoàn thiện tổ chức bộ máy và nhân sự, xong trước ngày 25/8/2026; báo cáo kết quả thực hiện về Sở Giáo dục và Đào tạo, đồng thời gửi Sở Nội vụ trước ngày 27/8/2026 để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân các xã, phường tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền kết quả thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh, xong trước ngày 30/8/2026.

VIII. Dự kiến tác động

1. Đối với mạng lưới cơ sở giáo dục

Sau sắp xếp, sáp nhập sẽ giảm số lượng đầu mỗi cơ sở giáo dục có quy mô nhỏ, dự kiến giảm khoảng 57% đầu mỗi cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh so với thời điểm ngày 01/7/2025; hình thành các cơ sở giáo dục có quy mô lớn, phù hợp với phân bố dân cư, điều kiện giao thông, đặc điểm địa bàn và mô hình chính quyền địa phương hai cấp; góp phần khắc phục tình trạng mạng lưới cơ sở giáo dục phân tán, quy mô nhỏ, địa bàn tuyển sinh chồng chéo, cơ sở vật chất và nguồn nhân lực không hiệu quả.

2. Đối với đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên

- Việc sắp xếp giúp tinh gọn, giảm đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên (hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ trưởng, tổ phó, nhân viên kế toán, văn thư, thủ quỹ, tổng phụ trách Đội), từng bước góp phần khắc phục tình trạng thừa, thiếu đội ngũ giáo viên. Dự kiến tác động, ảnh hưởng đến cán bộ quản lý, nhân viên trường học khoảng trên 9.000 người: giảm khoảng 827 hiệu trưởng; tác động đến khoảng 2.000 phó hiệu trưởng, khoảng 3.800 tổ trưởng, tổ phó và ảnh hưởng tới khoảng 2.500 vị trí nhân viên trường học (kế toán, văn thư, thủ quỹ, thiết bị, thí nghiệm, thư viện trường học, y tế trường học).

- Bên cạnh đó, việc giải quyết đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên trường học dôi dư sau sáp nhập sẽ gặp khó khăn:

+ Việc tiếp nhận số viên chức dôi dư (đặc biệt là viên chức quản lý) vào làm công chức phụ trách giáo dục cấp xã hiện nay là không khả thi do số biên chế công chức có mặt của cả tỉnh đang cao hơn số biên chế công chức được giao.

+ Việc sắp xếp số lượng lớn nhân viên trường học (kế toán, văn thư, thủ quỹ) dôi dư khó thực hiện do hiện nay các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập ở cấp xã cũng đã bố trí tương đối đầy đủ các vị trí việc làm.

- Số lượng các cơ sở giáo dục thuộc diện sắp xếp lớn, tác động, ảnh hưởng lớn đến tư tưởng, tâm lý của đội ngũ viên chức giáo dục, nhất là những người đang giữ chức vụ quản lý. Việc thực hiện sắp xếp phạm vi lớn để hình thành cơ sở giáo dục có quy mô lớn cũng đặt ra yêu cầu cao hơn đối với đội ngũ lãnh đạo, quản lý, nhất là người đứng đầu; nhân viên trường học cũng chịu ảnh hưởng lớn, đặc biệt là các vị trí kế toán, văn thư, thư viện, y tế học đường, thiết bị... do nhu cầu sử dụng giảm hoặc chuyển sang mô hình dùng chung, dẫn đến việc phải điều chuyển sang vị trí việc làm khác hoặc có nguy cơ mất việc làm trong khi tuổi đời cao, không dễ xin được việc làm nếu ra khỏi khối khu vực công.

3. Đối với hoạt động chuyên môn

- Việc sắp xếp, sáp nhập sẽ gây khó khăn nhất định trong việc tổ chức các hoạt động tập thể toàn trường (khai giảng, sơ kết, tổng kết năm học, các hoạt động giáo dục chung, các hoạt động ngoại khóa, ngoài giờ lên lớp, giáo dục kỹ năng

sống...) nhất là khi các điểm trường ở xa nhau, ảnh hưởng đến an toàn và thời gian di chuyển của học sinh, giáo viên.

- Hoạt động chuyên môn của hội đồng sư phạm không thuận lợi nếu các điểm trường ở xa nhau. Việc sắp xếp, bố trí đội ngũ giáo viên và nhân viên ở các điểm trường xa nhau sẽ không đồng đều gây khó khăn cho công tác quản lý và điều hành.

- Việc sắp xếp các cơ sở giáo dục nhưng vẫn giữ nguyên các điểm trường sẽ không làm ảnh hưởng đến học sinh, tuy nhiên sẽ có tác động đến một bộ phận cán bộ, giáo viên, nhân viên nhất là ở vùng nông thôn, miền núi, kéo theo tăng chi phí, thời gian và an toàn khi di chuyển đến điểm trường được phân công làm việc.

4. Đối với người học và chất lượng giáo dục

- Việc sắp xếp tạo điều kiện để học sinh được học tập trong các cơ sở giáo dục có quy mô phù hợp, đội ngũ giáo viên cơ bản đầy đủ theo môn học, cấp học; việc tập trung nguồn lực giúp các nhà trường có điều kiện tổ chức phân công giáo viên hợp lý, giảm tình trạng thừa, thiếu giáo viên cục bộ; tăng khả năng tổ chức dạy học các môn lựa chọn, môn tích hợp, hoạt động giáo dục và bồi dưỡng học sinh.

- Chất lượng giáo dục giữa các khu vực từng bước được thu hẹp, góp phần bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục.

5. Đối với công tác quản trị nhà trường

Sau sắp xếp, số lượng đầu mối cơ sở giáo dục giảm tạo thuận lợi cho cơ quan quản lý trong việc chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, phân bổ biên chế, giao dự toán ngân sách và triển khai các nhiệm vụ chuyên môn.

6. Đối với ngân sách nhà nước, cơ sở vật chất và tài sản công

- Việc sắp xếp các cơ sở giáo dục góp phần tiết kiệm chi thường xuyên thông qua giảm chi từ ngân sách cho bộ máy quản lý (hiệu trưởng, phó hiệu trưởng), các khoản phụ cấp chức vụ và chi phí hành chính, các vị trí hỗ trợ tại những cơ sở có quy mô nhỏ.

- Việc sắp xếp tạo điều kiện rà soát tổng thể quỹ đất, trụ sở, phòng học, công trình phụ trợ và thiết bị của các cơ sở giáo dục; điều chuyển tài sản từ nơi thừa sang nơi thiếu; ưu tiên đầu tư cho các cơ sở có nhu cầu sử dụng cao, tránh để tài sản xuống cấp, bỏ hoang hoặc sử dụng sai mục đích. Việc tập trung nguồn lực giúp hạn chế đầu tư dàn trải, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách, cơ sở vật chất, trang thiết bị và tài sản công.

7. Đối với chính quyền địa phương và cơ quan quản lý giáo dục

Việc sắp xếp cơ sở giáo dục giúp chính quyền địa phương và cơ quan quản lý giáo dục giảm khối lượng công việc quản lý đối với các cơ sở giáo dục có quy mô nhỏ, phân tán; nâng cao hiệu quả phối hợp giữa cấp tỉnh, cấp xã và cơ sở giáo dục.

8. Đối với xã hội và cộng đồng dân cư

Việc sắp xếp mạng lưới trường học khi được tổ chức hợp lý sẽ góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ giáo dục công, sử dụng hiệu quả nguồn lực xã hội và tạo sự đồng thuận đối với chủ trương đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy.

(Gửi kèm Văn bản số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 và Văn bản số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 1186/KH-BGDDT ngày 26/6/2026, Công văn số 4054/BGDDT-GDPT ngày 30/6/2026 và Công văn số 4291/BGDDT-GDPT ngày 08/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)./.

Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh kính trình Thường trực Tỉnh ủy./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (để phối hợp);
- Văn phòng Tỉnh ủy (để phối hợp);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Đ/c Đặng Xuân Nguyên, CVP Đảng ủy;
- Lưu VPĐU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Trần Song Tùng